

ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ

ПАВЛОСЮК ОЛЕГ МИКОЛАЙОВИЧ

№ ___/___

« ___ » _____ 2013 р.

ДОГОВІР ПІДРЯДУ

Фізична особа - підприємець Павлосюк Олег Миколайович, іменованій далі «Підрядник», з одного боку, і _____ в особі _____ з іншого боку, при спільному згадуванні далі Сторони, уклали даний договір про нижче викладене:

1. Предмет договору

1.1. «Підрядник» бере на себе зобов'язання своїми силами і засобами надавати послуги спецтехнікою по зимовому утриманню території Замовника, за адресою _____, надалі – «Роботи».

1.2. Прийняття «Робіт» від «Підрядника» здійснюється за актом виконаних робіт.

1.3. «Роботи» виконуються технікою «Підрядника», що обирається на його розсуд.

2. Строк дії договору

2.1. Початок дії договору – 01 грудня 2013 року

2.2. Закінчення дії договору – 31 березня 2014 року

3. Розмір оплати і порядок розрахунків

3.1. Вартість однієї години роботи техніки становить 240 (Двісті сорок) грн., в т.ч. ПДВ – 20%. Вартість доставки техніки на територію «Замовника» становить _____ грн. в т.ч. ПДВ – 20% за 1 раз.

Відлік роботи техніки «Підрядника» розпочинається з моменту початку виконання фактичних робіт в присутності уповноваженої особи «Замовника».

3.2. «Замовник» проводить оплату в сумі _____ грн. в місяць, що еквівалентно вартості _____ годин роботи техніки не пізніше 25 числа місяця, що передує місяцю надання послуг. Дана сума сплачується наперед та поверненню не підлягає.

3.3. «Замовник» може збільшити обсяги робіт, які мають бути виконані «Підрядником», завчасно попередивши про це «Підрядника» у письмовій формі та додатково профінансувавши вартість виконання цих робіт.

3.4. Вид розрахунку – безготівковий.

3.5. «Підрядник» залишає за собою право не виконувати роботи, якщо «Замовник» має кредиторську заборгованість перед «Підрядником» за раніше виконані роботи.

3.6. Уразі перевищення пакетних годин оплата послуг здійснюється за звичайною ціною (п.3.1.) даного договору.

4. Права і обов'язки сторін

4.1. «Підрядник» зобов'язаний:

- розпочати виконання робіт протягом часової зони – з ____ год. 00 хв. до ____ год. 00 хв., за умови вчасного подання заявки «Замовником» (п.4.3. даного Договору);
- повідомляти «Замовника» про необхідність проведення додаткових робіт та збільшення кошторисної вартості робіт;
- призупинити відповідні роботи при неотриманні відповіді від «Замовника» на своє звернення про збільшення кошторисної вартості робіт, матеріалів та обладнання, а також остаточного розрахунку за фактично виконані «Підрядником» роботи;
- дотримуватись вимог Закону «Про охорону Праці» та інших правових актів щодо охорони навколишнього середовища і безпеки ремонтно-будівельних робіт;
- своєчасно повідомляти «Замовника» про готові для прийому виконані підрядні роботи.

4.2. «Підрядник» має право:

- одержувати оплату за виконані роботи в розмірах і строки, передбачених цим договором;
- обрати техніку для виконання робіт;
- залучати за своїм вибором для виконання певних обсягів робіт субпідрядні спеціалізовані будівельні та інші організації;
- вимагати від «Замовника» прийняття якісно виконаних робіт та своєчасної оплати їх вартості;
- припинити підрядні роботи у випадку невиконання «Замовником» своїх обов'язків по оплаті вартості виконаних робіт;
- припинити підрядні роботи у випадку настання обставин, що загрожують якості або придатності результату роботи, а також перешкоджають виконанню робіт, при умові своєчасного попередження про дані обставини «Замовника». При цьому строк виконання робіт продовжується на період зупинення робіт і «Підрядник» не несе відповідальності за прострочення виконання своїх зобов'язань.
- інші права передбачені законодавством України.

4.3. «Замовник» зобов'язаний:

- не пізніше двох днів після повідомлення «Підрядника» про виконання робіт забезпечити їх приймання і здійснити повну оплату їх вартості згідно розділу 3 даного договору. Прийняти акт виконаних робіт, розглянути та підписати його в 2-денний строк з часу даного повідомлення «Підрядника»;
- під час підписання акту приймання виконаних робіт перевірити результати робіт щодо наявності відступів та недоліків, і при виявленні останніх - негайно повідомити про це «Підрядника». Якщо «Замовник» не зробить такої заяви, то у подальшому він втрачає право посилатися на ці відступи від договору чи недоліки у виконаній роботі;
- на вимогу «Підрядника» усунути обставини, які загрожують якості або придатності результату роботи;
- сприяти «Підрядникові» у виконанні роботи;
- добросовісно виконувати свої обов'язки, передбачені цим договором та законодавством України.
- подати заявку на прибирання території не пізніше 21 год. 00 хв. дня, що передує дню замовленню.

4.4. Права «Замовника»:

- контролювати стан та якість виконання робіт, не втручаючись при цьому у господарську

діяльність «Підрядника»;

- інші права передбачені законодавством України.

5. Відповідальність «Підрядника» і «Замовника»

5.1. У разі прострочення «Замовником» оплати за фактично виконані роботи «Замовник» виплачує «Підряднику» пеню у розмірі 5% від суми, що несвоєчасно сплачена, за кожен день прострочення.

5.2. У разі прострочення «Підрядником» термінів виконання робіт (п.4.1. даного Договору) «Підрядник» виплачує «Замовнику» штраф у розмірі 300,00 грн. за кожен випадок порушення. «Замовник» має право зменшити розмір оплати за місяць на суму штрафу.

5.3. «Підрядник» зобов'язаний своєчасно попередити «Замовника» про наявність обставин, що загрожують якості або придатності результату роботи, а також перешкоджають виконанню робіт.

5.4. «Підрядник» несе відповідальності за заподіяну шкоду майну «Замовника» у разі незабезпечення ним належних та безпечних умов праці.

6. «Форс – мажор»

6. 1 Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень цього договору, якщо це невиконання стало наслідком причин, що знаходяться поза сферою контролю невиконуючої сторони. Такі причини включають стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, військові дії, громадське безладдя і таке інше (далі – «форс-мажор»), але не обмежуються ними. Період звільнення від відповідальності починається з моменту оголошення невиконуючою стороною «форс-мажору» і закінчується чи закінчився б, якщо невиконуюча сторона вжила б заходів, які вона і справді могла вжити для виходу з «форс-мажору». «Форс-мажор» автоматично продовжує термін виконання зобов'язань на весь період його дії та ліквідації наслідків. Про настання «форс-мажорних» обставин сторони мають інформувати одна одну невідкладно. Факт настання «форс-мажорних» обставин повинен бути підтверджений відповідним рішенням Торгово-промислової палати. Якщо ці обставини триватимуть більше ніж 6 місяців, то кожна із сторін матиме право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за цим договором, і в такому разі жодна із сторін не матиме права на відшкодування другою стороною можливих збитків.

7. Зміни та розірвання договору та інші умови

7.1. Дострокове розірвання даного договору і внесення до нього змін можливе лише за взаємною згодою сторін.

7.2. Одностороннє дострокове розірвання договору не допускається, за винятком випадків, коли одна із сторін не виконує або неналежним чином виконує свої зобов'язання за цим договором.

7.3. Всі зміни та доповнення до цього договору викладаються у письмовій формі, є його невід'ємною частиною та набувають чинності з моменту їх підписання повноважними представниками сторін.

7.4. Будь-які повідомлення, які направляються сторонами одна одній в рамках цього договору, повинні бути здійснені в письмовій формі і надіслані рекомендованим листом або доставлені особисто під розписку на адресу сторін. Факсокопії мають юридичну силу.

7.5. Підписанням цього Договору Сторони надають право одна одній, протягом дії цього Договору, відповідно до Закону України „Про захист персональних даних”: отримувати, збирати,

обробляти, реєструвати, накопичувати, зберігати, змінювати, поновлювати, використовувати і поширювати інформацію, яка, відповідно до вимог чинного законодавства становить персональні дані Сторін; заносити таку інформацію до баз персональних даних з подальшим внесенням до Державного реєстру баз персональних даних. Використання і поширення інформації, що становить персональні дані Сторін здійснюється виключно в межах необхідних для забезпечення діяльності Сторін та\або захисту їх інтересів та\або необхідних для забезпечення виконання цього Договору. Підписанням цього Договору Сторони стверджують, що вся надана ними одна одній інформація, в тому числі, що становить персональні дані, надана на законних підставах і вони мають право її використовувати та розпоряджатися нею. Своїм підписом під цим Договором Сторони засвідчують, що вони розуміють та погоджуються з режимом використання інформації, що зазначений у цьому пункті Договору, а також що вони належним чином повідомлені про можливість включення своїх персональних даних, що стали або стануть відомі іншій Стороні у ході виконання Договору, до будь-якої бази персональних даних Сторін. При цьому, Сторони погодили, що не матимуть одна до одної жодних претензій в разі вчинення ними будь-якої дії, зазначеної в цьому пункті Договору.

8. АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ФОП Павлосюк Олег Миколайович

м. Луцьк, вул. 8 Березня, 12/13

Код ЗКПО 2821614437

Св-во платника ПДВ №200008639

ІПН 2821614437

Р/р 26009387396501 в АТ «УкрСиббанк»

МФО 351005

Поштова адреса 43006 м. Луцьк, пров. Дорожний, 4

Телефон +38 095 541 16 44

М.П.

М.П.

ЛИСТ-ЗАМОВЛЕННЯ

1. Оберіть зону розміщення Вашого підприємства згідно Додатку 1 від цього залежить вартість доставки техніки на об'єкт.
 - 1 зона – 120 грн. (в т.ч. ПДВ);
 - 2 зона – 240 грн. (в т.ч. ПДВ);
 - 3 зона – 360 грн. (в т.ч. ПДВ).
2. Оберіть часову зону, коли для Вас буде зручна доставка техніки на об'єкт:
 - 1 зона – з 06 до 09 год.;
 - 2 зона – з 09 до 12 год.;
 - 3 зона – з 12 до 17 год.;
 - 4 зона – з 17 до 22 год.

3. Оберіть пакет та кількість годин, що він вміщує:

	Пакет	Вартість пакету, грн. з ПДВ	Знижка	Кількість годин
	1	1200	27%	5,5
	2	2400	33%	12
	3	3600	37%	19

*вартість доставки техніки у вартість пакету не включено та додається окремо.

** вартість пакету поверненню не підлягає.

Лист замовлення є невід'ємною частиною до договору.

ФОП Павлосюк Олег Миколайович

м. Луцьк, вул. 8 Березня, 12/13

Код ЗКПО 2821614437

Св-во платника ПДВ №200008639

ІПН 2821614437

Р/р 26009387396501 в АТ «УкрСиббанк»

МФО 351005

Поштова адреса 43006 м. Луцьк, пров. Дорожний, 4

Телефон +38 095 541 16 44

М.П.

М.П.